



## National Perfusion Database

準備編



| 体外循環症例データベースの名称   | 3    |
|-------------------|------|
| 体外循環症例データベースの概要   | 3    |
| 目的                | 3    |
| 内容                | 3    |
| 症例登録の準備           | 4    |
| オブジェクティブ          | 4    |
| 準備の手順             | 4    |
| ソフトウェア            | 4    |
| データマネージャー         | 4    |
| データの回収            | 4    |
| 1. 事業参加の周知        | 5    |
| オブジェクティブ          | 5    |
| 物品等               | 5    |
| 手順                | 5    |
| 2. 入力項目対照表作成      | 6    |
| オブジェクティブ          | 6    |
| 物品等               | 6    |
| 手順                | 6    |
| 3. 症例番号対照表作成      | 8    |
| オブジェクティブ          | 8    |
| 物品等               | 8    |
| 手順                | 8    |
| 4. 固定情報登録         | 9    |
| オブジェクティブ          | 9    |
| 物品等               | 9    |
| 手順                | 9    |
| 5. 入力テスト          | 11   |
| オブジェクティブ          | 11   |
| 物品等               | 11   |
| 手順                | 11   |
| データベースについて        | 14   |
| オブジェクティブ          | 14   |
| 体外循環症例データベースの登録デー | - 夕項 |
| 目                 | 14   |
|                   |      |

| 入力フォームへの入力の注意点l  | 4 |
|------------------|---|
| 入力状況1            | 5 |
| 登録レコードの未入力項目の確認1 | 5 |

### 体外循環症例データベースの名称

日本語名:体外循環症例データベース

英語名: Japanese Perfusion Database

### 体外循環症例データベースの概要

#### 目的

体外循環下に心臓血管外科手術を受ける患者の手術前の医学的身体状況と体外循環の実 施状況およびその結果をデータベース化して全国規模で集計・解析する事により、体外循 環技術の進歩・質及び安全性の向上、そしてこれによる国民の医療と健康の増進に寄与す る事、さらには国際的協働による体外循環のリスク評価を可能にすることを目的としてい ます。

### 内容

心臓血管外科手術を受ける患者の手術前の医学的身体状況と行われた手術およびその結 果は日本心臓血管外科手術データベース(JACVSD)で調査・集計されています。しかしなが ら、体外循環がどれくらいの危険性で実施されているのか、また、手術前の患者の身体状 態によって体外循環の危険性にどの程度違いがあるのか、といった体外循環技術に関する 全国規模の研究は行われていません。そこで、本データベース事業を実施し多くの施設か ら提供されたデータを集計・解析することで、JACVSDによるリスク評価の信頼性を高 くすることが期待でき、さらに医師と体外循環に携わる臨床工学技士の技術向上および医 療の質や医療安全を考慮した標準データの提供へとつながるものと考えています。

症例登録の準備

### オブジェクティブ

体外循環症例登録事業に参加頂きありがとうございます。倫理審査の承認を得られ、施 設登録が完了しておりますが、正確なデータを登録いただくため、また、患者さんを含め た一般の方々の信頼を得る事業にするため、準備に万全を期したいと思います。

### 準備の手順

症例登録事業に参加していることの周知。

入力項目対照表の作成。

施設内患者情報と症例登録レコード番号との対照表を用意。

術者、操作者、補助操作者、回路等の固定情報の登録。

入力テスト

以上の手順の詳細について説明します。

### ソフトウェア

体外循環症例データベースに用いるソフトウェアはFileMakerです。基本的にはVer.7以 降で利用できます。これより以前のバージョンでは使用できません。Ver.12以降を利用す る場合は、FileMakerの「ファイル」「開く」からファイルを指定しますと、自動的に対 応可能な新たなファイルができます。そちらをご利用下さい。

### データマネージャー

体外循環症例データベースへの症例登録は基本的にはデータマネージャーが行ってくだ さい。スタッフやその他の方が入力する場合は、データマネージャーの指導のもとで行っ てください。

### データの回収

体外循環症例データベースに蓄積されたデータは数ヶ月毎に事務局が回収します。回収 の方法や手順については、追ってデータマネージャーにご連絡いたします。

## 1. 事業参加の周知

## オブジェクティブ

症例登録事業は観察研究のため、患者に対して身体的な影響を与えることはありません。しかしながら、治療の状況の一部をデータとして収集することから患者とデータ収集 する側との合意形成が必要になります。そのためにインフォームドコンセントを行う必要 があります。

この事業は、このインフォームドコンセントを省略するためにホームページを作成し事 業を公開しています。

参加される施設においては、事業に参加していることを患者、来院者を含め広く周知し てください。

### 物品等

・患者様向け資料 (PDF)

### 手順

症例登録事業Webpage (http://www.jasect.jp/) 「体外循環症例登録について」「倫理的配慮」のページから「患者様向け資料 (PDF)」をダウンロードしてください。

「患者様向け資料 (PDF)」を次の場所等に掲示してください。

- ・胸部外科手術を受けられる患者が受診・滞在する外来・病棟
- ▶ 病院の掲示板
- 病院Webサイト 等

# 2. 入力項目対照表作成

## オブジェクティブ

症例登録では200を超える項目に対して、正確なデータが入力されることにより、信頼 できる集計結果が提供できます。そのためには、入力項目が明確に説明されていること、 誰もが理解できる説明であること、各施設で記録されている診療情報のどの項目が該当す るか明確であること、などが求められます。ここでは、各施設において正確なデータを入 力して頂くための手順を示します。

### 物品等

- ▶ DB取扱説明書(この冊子の他3部)
- 診療情報記録(体外循環記録、電子カルテ等)

### 手順

DB取扱説明書を読み、施設内で取り扱っている患者の診療情報記録のどこに該当するかを調査してください。

調査結果を診療科医師や臨床工学部門ス タッフと確認してください。

DB項目が患者診療情報記録のどの項目に も該当しない場合は、次のように対応し てください。

#### 計測・技術提供していない場合

DB内の回路等情報事前登録テーブル (後述)に示された指示に従って入力し ます。

計測・技術提供しているが体外循環記録等 に記載していない場合

> 記録が残るよう検討をお願いします。院 内電子システム等に記録があり改変が困 難な場合など様々ですので、どのような 方法が可能かご検討下さい。



すべての項目について確認ができたら、「DB項目 – 患者診療情報記録項目対照表」 を作成してください。この表は、データマネージャーお一人で入力される場合であっ ても、数名で手分けして入力される場合でも、正確なデータを入力するためには欠か せないツールになります。なお、この対照表は、表形式の他にイラストや画像等を用 いて矢印で示したものであってもかまいません。わかりやすいものであることがポイ ントです。

## 3. 症例番号対照表作成

## オブジェクティブ

症例登録事業において、患者からデータの閲覧、削除の申し出があった場合にはそれに 対応するのが基本的な姿勢です。また、今後、入力されたデータの信頼性確保のため、 JaSECTガイドライン策定委員が施設に赴き、患者情報記録とDB内入力データとの確認を させて頂くことがあります(サイトビジット)。

このような場合に対応ができるように、「患者 – DBレコード番号対照表」を用意して 頂きます。

### 物品等

- ・患者氏名、施設独自の患者ID 等
- ▶ 症例登録用データファイル

手順

「患者 – DBレコード番号対照表」にどのようなツールを用いるか検討し決定してください。

- ノート等を用いた台帳
- ▶ 表計算ソフト
- ・文書作成ソフト
- ・データベースソフト 等

必須の項目は、 患者氏名、施設独自の患者ID、 症例登録用データファイル「体外循 環記録No」です。これらは必ず記録してください。

「患者 – DBレコード番号対照表」は、 症例登録用データファイルのどのレコードが どの患者のものであるかがわかる「連結可能ファイル」です。電子ファイルの場合は 暗号化、パスワード設定等を必ず行ってください。ノートなどの場合は鍵の掛かる書 庫などで厳重に管理してください。

▶電子ファイルの「患者 – DBレコード番号対照表」は症例登録用データファイルと連結(リレーション)しないでください。

## 4. 固定情報登録

## オブジェクティブ

術者、体外循環操作者、回路等について、各施設で手術に必要な医療従事者、回路内容 が決められていると思います。これらのデータを事前に症例登録用データファイルに登録 することにより、入力の省力化、誤入力の防止をします。また、体外循環症例登録事業事 務局から通知された施設IDを登録します。

その手順について解説します。(図はWindowsとMacでの表示を併記しています)

### 物品等

- ▶ 症例登録用データファイル
- ▶ 術者氏名、日本心臓血管外科学会会員番号
- > 臨床工学技士氏名、日本体外循環技術医学会会員番号
- ・ 回路等取扱説明書、パンフレット
- ▶ 体外循環症例データベース用施設ID(事務局より通知されたIDです)

### 手順

PC上で「 症例登録用データファイル」を起動してください。

▶「表示」にて、「ブラウズモード」をクリックします。(通常はそうなっています)

|   | <b>款</b> FileMaker Pro - [俳 | ・<br>外循環症例データベースVer_ | 1_2_3 <i>(</i> \$ 2] |                                                    |               |
|---|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------------------------|---------------|
| l | 😽 ファイル(F) 編集(E)             | 表示(V) 挿入(I) 書式(M)    | レコード(R) スクリプト(       | FileMaker Pro Advanced ファイル 編集 表示 挿入 書式 レコード ス     | <b>ミ</b> クリプト |
| l |                             | ブラウズモード(B)           | Ctrl+B               | ● ○ ○                                              | ₩B<br>₩F      |
| l |                             | 検索モード(F)             | Ctrl+F               | ▲ ま ▶ 0 0 0 レイアウトモード                               | ЖL            |
| l | כו                          | レイアウトモード(L)          | Ctrl+L を             |                                                    | жU            |
| I | レイアウト:体外循環症例:               | プレビューモード( <u>P</u> ) | Ctrl+U               | レイアウト: 【体外&領証的データペース ♥】   表示方法の切り替え: 【二】 レイアウト切り替え | •             |
|   |                             | してつけた打り抜き(い)         |                      |                                                    |               |

術者情報の入力

・「レイアウト」の 右端の「▼」をク リックしリストを 出します。その中 の「術者リスト」 をクリックしま す。

ページ 9 / 16



- ・「術者氏名」に医師名を、「心臓血管外科学会ID」に日本心臓血管外科学会会員番号 を入力します。心臓血管外科学会会員番号が「123-4567」の場合は、ハイフォンを省 いた「1234567」としてください。なお、会員番号が「092-123-4567」と「092-」 で始まる10桁の場合は、「092-」とハイフォンを省いた「1234567」としてください。 い。心臓血管外科学会会員でない場合は「9999999」を記入してください。
- 複数の術者を登録する場合は、「新規レコード」アイコンをクリックしてください。
   また、登録した術者レコードは削除しないでください。

主操作者情報、補助操作者情報の入力

・「レイアウト」の右端の「▼」をクリックしリストを出します。
 その中の「主操作者リスト」をクリックします。



- 「氏名(主操作者)」に氏名を、「JaSECT会員番号」に JaSECT会員番号 を入力します。4桁の数字です。この数字は「会員専用ホームページ」にアクセスするために必要なID「jasect○○○■■」の「○○○○」の部分です。会員でない場合は、「9999」を入力します。
- ▶ 複数の操作者を登録する場合は、「新規レコード」アイコンをクリックしてください。また、登録した操作者レコードは削除しないでください。
- ・次に、「レイアウト」の右端の「▼」をクリックしリストを出します。その中の「補助 操作者リスト」をクリックします。その後の操作は主操作者情報入力と同じです。
   回路等情報の入力
   このテーブルは、症例登録項目の各内容のうち「回路と充填液」、「体外循環」、「イ

ン・アウト管理」、「検査データ管理」の各項目を「回路名」を指定してセットを組 むことができます。1レコードにつき1回路をセットして登録します。例えば、回路名 を「CABG」、「1枝脳灌流」、「弁置換」などとして、それぞれに必要な回路や心 筋保護法等施設内で定められた操作手技などを登録しておき、症例登録DBで、その回 路名を選択することにより自動的にこれらの情報を反映することができます。

- ・「レイアウト」の右端の「▼」をクリックしリストを出します。その中の「体外循環
   回路等リスト」をクリックします。
- 「1. 回路名」右の黄色枠内をクリックし、回路 名を入力します。
- 各項目で決まっているものを入力あるいは選択肢から選択していきます。登録する内容は、「データベースについて」を参照してください。
- この回路名とその内容は「DB項目 患者診療情報
   記録項目対照表」などに記載して、正しく選択できるように明示してください。



## 5. 入力テスト

## オブジェクティブ

これまでの準備により、症例を登録する準備が整いました。これまでの準備に間違いが 無いか、過去の症例を用いて入力テストを行い検証をします。

### 物品等

- ・症例登録用データファイル
- ▶ DB項目 患者診療情報記録項目対照表
- ・過去の体外循環症例 数例

### 手順



「レイアウト」の右端の「▼」をクリックしリストを出します。その中の「体外循環 症例データベース」をクリックします。

「A. 患者基本情報」「1.基本項目」「体外循環記録No.」が 「00001」となっていれば、入力を開始できます。「体外循環 記録No.」に番号が無ければ、「新規レコード」アイコンをク リックし、一旦ファイルを閉じてください。新たにファイルを



開くと「体外循環記録No.」が「00001」となります。「体外循環記録No.」は、ファ イルを閉じた時、次のレコードに移動したときに自動的に入る仕組みになっていま す。

過去の体外循環症例を「DB項目 – 患者診療情報記録項目対照表」に従って入力をして ください。数例を入力することにより、実際の入力の感覚が体験できます。複数名で入 力をすることが予想される場合は、この時点で同じ症例を入力して試してください。

#### 入力テスト

すべての入力が完了したら、他の技士などに入力内容をチェックしてもらってください。間違えて入力している項目があれば、正しく入力するための方法を「DB項目 – 患者診療情報記録項目対照表」に追加してください。

複数名で同じ症例を入力した場合は、同じデータが入力されているか確認してくだ さい。異なるデータが入っている場合は、その対策を相談し、「DB項目 – 患者診療 情報記録項目対照表」に記載してください。

この入力テストで気付いた点は、「DB項目 – 患者診療情報記録項目対照表」に記載しておいてください。

テストで入力したレコードを削除します。

「レコード削除」アイコンをクリックして、テストで入力したレコードをすべて削除します。すべて削除されるとレコードの合計が「0」となります。



- ▶ 次の操作をして、「体外循環記録No.」が「00001」から始まるようにします。
  - 「ファイル」→「管理」→「データベース」へ進みます。

|   | ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式        | (M) レコード(R) スクリプト(S) ウインドウ(W) /   | Advanced | ファイル 編集 表示 挿入                           | 書式     | レコード スクリプト       | ツー       | ルウ・        |
|---|-------------------------------------|-----------------------------------|----------|-----------------------------------------|--------|------------------|----------|------------|
|   | 新規データベース( <u>N</u> )                |                                   |          | 新規データベース                                |        | 例データベースVer_1_2_3 |          |            |
| 1 | Starter Solution から新規作成( <u>L</u> ) | (-h) E                            |          | Starter Solution から新規作成                 | <br>@O |                  | 2 1      | <b>≞</b> ↑ |
|   |                                     | 9べてを表示 新規レコート                     |          | サイン | 0.840  | ード レコード削除 格      | 練ン       | 1-1-       |
| V | 、 共有ファイルを開く(M) Ctrl+Shift+O         | り替え: 🚍 🔳 🦳 プレビュー                  | 7-44-7 * | 最近使ったファイルを開く                            | •      |                  |          |            |
|   | 最近使ったファイルを開く(工)                     | •                                 |          | お気に入りを開く                                | •      |                  |          |            |
|   | お気に入りを開く(A)                         |                                   |          | 閉じる                                     | жw     |                  |          |            |
|   | 閉じる(C) Ctrl+W                       |                                   | OF       | 管理                                      | •      | データベース 介紹        | #D       | ス          |
|   | 管理(G)                               | ▶ データベース( <u>D</u> ) Ctrl+Shift+D | SECT     | <b>共有</b> 股定                            |        | セキュリティ           |          |            |
|   | 共有設定(H)                             | セキュリティ(ゴ)                         |          | <b>HRAE</b>                             | -      | 值一覧              |          |            |
|   |                                     | _ 値→覧(⊻)                          |          | ファイルオプション                               |        | レイアワト ひる         | 6L<br>#C |            |
|   | ファイルオプション(E)                        | レイアウト(L) Ctrl+Shift+L             |          | バスワード変更                                 |        | 外部データソース         | 6.3      |            |
|   | パスワード変更()                           | スクリプト( <u>S</u> ) Ctrl+Shift+S    | 、況       | 用紙設定                                    |        | カスタム関数           |          |            |
|   | 印刷設定(S)                             | 外部データソース(E)                       |          | 印刷                                      | ЖP     | カスタムメニュー         |          |            |
|   |                                     |                                   |          |                                         |        |                  |          |            |

 新たなウインドウが開きますので、そのなかの「フィールド」をクリック。テーブルは 「体外循環症例データベース」を選択。「フィールド名」の「A1\_01」をダブルクリック。



新たなウインドウが開きますので、そのなかの「入力の自動化」をクリック。「シリアル番号」の「次の値」を「00001」を入力。「OK」ボタンをクリック。ウインドウが閉じます。

- •1つ前のウインドウの「OK」ボタンをクリック。このウインドウが閉じます。
- •「A. 患者基本情報」「1.基本項目」「体外循環記録No.」には数字が入っていない 状態になっています。

| VF「A1_01」のオプション                                                                                                                                         | ? ×  フィールド「A1_01」のオプション                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入力値の自動化  入力値の制限  データの格納   ふりがな                                                                                                                          | 入力値の自動化 入力値の制限 データの格納 ふりがな                                                                                  |
| 次のデータをこのフィールドに自動的に入力する:<br>「作成情報(B) 日付 ▼<br>修正情報(Q) 日付 ▼<br>「ジリアルを号(S)<br>作成: (作成時(N) ・確定時(T)<br>次の値(X): 00002 増分(J): 1<br>「直前に参照したレコード値(V)<br>「データ(D): | 次のデータをこのフィールドに自動的に入力する:<br>作成情報 日付 ÷                                                                        |
| <ul> <li>■ 計算値(C) 指定(E)</li> <li>■ フィールドに既存の値が存在する場合は置き換えない(P)</li> <li>■ ルックアップ値(L) 指定(E)</li> <li>■ データ入力時の値変更の禁止(M)</li> </ul>                       | <ul> <li>計算値 指定…</li> <li>ブ フィールドに既存の値が存在する場合は置き換えない</li> <li>ルックアップ値 指定…</li> <li>データ入力時の値変更の禁止</li> </ul> |
| OK ++>t                                                                                                                                                 | ル キャンセル OK                                                                                                  |

•「新規レコード」アイコンをクリックして ください。「体外循環記録No.」に番号が入っていない状態が続きます。

•そのままで、ファイルを閉じてください。これで完了です。

※このDBファイル内容のうち、上記操作と「ブラウズモード」でのデータ入力操作以外 の操作を行う場合には、症例登録事業事務局へ必ず相談をしてください。ご相談は、症 例登録事業Webページの「お問い合わせ」からお願いします。



### オブジェクティブ

体外循環症例登録の各項目についてできるだけわかりやすく解説いたしました。項目に よっては貴施設に無いものが含まれています。また、AmSECTが実施する体外循環症例登 録の項目であって、本邦では無いものが含まれます。さらに、一部項目はJACVSDの項目 と選択肢を合わせてあります。ご不明な点がございましたら、専用ホームページの「問い 合わせ」からご通知下さい。早急に対応をさせて頂きます。

このデータベース事業で収集する症例は成人症例のみで、<u>16歳以上を対象</u>とします。乳児 及び小児の症例登録は不要です。

### 体外循環症例データベースの登録データ項目

本データベースは1 症例1 レコードです。登録データ項目については A から F の5つ のカテゴリーに分類されています。

- A. 患者基本情報
- B. 回路と充填液
- C. 体外循環
- D. イン・アウト管理
- E. 検査データ管理
- F. アウトカム管理

### 入力フォームへの入力の注意点

登録データ項目は、A からFのカテゴリーに分けてまとめてありますので、体外循 環症例1患者ごとにすべてのフォームへ記入します。

数値およびアルファベットについては、半角英数字を利用します。

指定された表記法と異なった形式で入力するとエラーメッセージが出てくるか、ま たは入力できないように設定してあります。

□:チェックボックス(複数選択項目、該当するものすべて選びます)、○:ラジオボ タン(択一項目、該当するもの1つを選びます)の選択肢に続き、関連項目に数値を入 力するようリンクしているものは、必ず該当項目の選択と数値記入の両方をします。

測定していない等により数値が入力できない場合は、半角数字「99999」を入力し ます。文字入力する項目で、入力するものが無い場合は、「NM」と半角英字を入力し ます。

### 入力状況

レコードごとにAからFまでの各カテゴリーの入力状況が確認できます。

「新規レコード」アイコンをクリックした時点ではどの項目も未入力のため以下のよう にすべて「赤」で表示されます。例えば、「A1」と赤背景で表示されている場合は、「A. 患者基本情報」の「1. 基本項目」に未入力(空欄)の項目があることを示しています。

| 入力状況 | A. 患者基本情報                                          | A1           | A2 | A3      |    |    |    |    |      |    |     |     |
|------|----------------------------------------------------|--------------|----|---------|----|----|----|----|------|----|-----|-----|
|      | B. 回路と充填液 B2<br>C. 体外循環 C1 C2<br>D. イン・アウト管理 D1 D2 |              | B2 | B3      |    |    |    |    |      |    |     |     |
|      |                                                    |              | C2 | C2 C3_4 |    | C5 | C6 | _7 | C8_9 |    |     |     |
|      |                                                    |              | D2 | D3      | D4 |    |    |    |      |    |     |     |
|      | E. 検査データ管理                                         | 検査データ管理 E1 E |    | E3      | E4 | E5 | E6 | E7 | E8   | E9 | E10 | E11 |
|      | F. アウトカム管理                                         | F1           | F2 |         |    |    |    |    |      |    |     |     |

それぞれの項目の入力が完了すれば、「OK」と緑背景の表示に変わります。 「99999」や「NM」と入力された場合でも、その項目は入力済みと判定されます。

| 入力状況 | A. 患者基本情報    | OK | A2 | OK      |    |    |    |    |    |    |     |   |
|------|--------------|----|----|---------|----|----|----|----|----|----|-----|---|
|      | B. 回路と充填液 OK |    |    |         |    |    |    |    |    |    |     |   |
|      | C. 体外循環 0K 0 |    | OK | 0       | K  | OK | C  | )K | C  | K  |     |   |
|      | D. イン・アウト管理  | OK | OK | к ок ок |    |    |    |    |    |    |     |   |
|      | E. 検査データ管理   | OK | OK | E3      | E4 | E5 | E6 | E7 | E8 | E9 | E10 | E |
|      | F. アウトカム管理   | ок | ок |         |    |    |    |    |    |    |     |   |

### 登録レコードの未入力項目の確認

各症例の入力項目は、時間系列では手術前情報、手術時情報、術後情報に分類されま す。よって、ある時間が経過しなければ入力できないものがあります。その症例レコード 番号と項目を確認するためのテーブルが用意されています。確認手順を述べます。

「レイアウト」の右端の「▼」をクリックしリストを出します。そのうちの「入力 チェック」をクリックします。

各レコードの入力状況が1行ずつ表示されます。「入力状況 概況」は、入力カテゴ リーの状況を示します。その右は、「体外循環症例データベース」レイアウトの各レ コードの「入力状況」と同じものを表示させています。表示形式は、「体外循環症例 データベース」レイアウトの「入力状況」と同じです。

| 記録No  |   |    |    |    |   |    |  |    |    |    | B C<br>回路と充填液 体外循環 |    |    |    |      |    |      |    | ן<br>2 • 7 | )<br>ウト管F |    | E<br>検査データ管理 |    |    |    |    |    |    | F<br>アウトカム管理 記録M |    |     |     |    |    |       |
|-------|---|----|----|----|---|----|--|----|----|----|--------------------|----|----|----|------|----|------|----|------------|-----------|----|--------------|----|----|----|----|----|----|------------------|----|-----|-----|----|----|-------|
| 00001 | A | OK | OK | OK | E | OK |  | OK | A2 | OK | OK                 | OK | OK | OK | OK   | OK | ОК   | OK | OK         | OK        | OK | OK           | OK | E3 | E4 | E5 | E6 | E7 | E8               | E9 | E10 | E11 | ОК | OK | 00001 |
| 00002 | A | В  | C  | D  | E | F  |  | A1 | A2 | A3 | B2                 | B3 | C1 | C2 | C3_4 | C5 | C6_7 | D1 | D2         | D3        | D4 | El           | E2 | E3 | E4 | E5 | E6 | E7 | E8               | E9 | E10 | E11 | F1 | F2 | 00002 |
| 00003 | A | В  | C  | D  | E | F  |  | A1 | A2 | A3 | B2                 | B3 | C1 | C2 | C3_4 | C5 | C6_7 | D1 | D2         | D3        | D4 | E1           | E2 | E3 | E4 | E5 | E6 | E7 | E8               | E9 | E10 | E11 | F1 | F2 | 00003 |
| 00004 | A | В  | C  | D  | Ε | F  |  | A1 | A2 | A3 | B2                 | B3 | C1 | C2 | C3_4 | C5 | C6_7 | D1 | D2         | D3        | D4 | E1           | E2 | E3 | E4 | E5 | E6 | E7 | E8               | E9 | E10 | E11 | F1 | F2 | 00004 |

